

Anexă la Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. ____/____

Metodologia de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art. 1. - Prezenta metodologie de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice, denumită în continuare metodologie, reglementează modalitatea de completare și transmitere către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, denumită în continuare Agenția, a informațiilor și a datelor cu privire la implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice în care sunt stabilite funcții publice, în condițiile prevăzute la art. 385 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. - Colectarea internă a informațiilor și datelor cu privire la implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice se realizează în condițiile prevăzute la art. 28 din Hotărârea Guvernului nr.931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici.

Art. 3. - (1) Transmiterea către Agenție a informațiilor și datelor cu privire la implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice se realizează de către funcționarii publici desemnați consilieri de etică din autoritățile și instituțiile publice, în condițiile legii, prin completarea informațiilor și datelor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice cuprinse în formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie și a informațiilor și datelor privind implementarea procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice cuprinse în formatul standard prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie, denumite în continuare formate de raportare.

(2) Completarea și transmiterea informațiilor și datelor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile

funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice se realizează în format online, în condițiile prezentei metodologii, în aplicația informatică administrată de Agenție.

(3) Pe pagina de internet a Agenției www.anfp.gov.ro, la secțiunea „Colaborări instituționale”, subsecțiunea „Consilier de etică” se regăsesc formatele de raportare prevăzute în anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la prezenta metodologie, care sunt puse la dispoziția autorităților și instituțiilor publice, în format online, prin intermediul Portalului de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici, sub formă de link-uri.

(4) Responsabilii cu gestiunea portalului de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici din compartimentul de resurse umane din cadrul autorității sau instituției publice transmit consilierului de etică, pe adresa de e-mail a acestuia, link-urile prevăzute la alin. (3).

Art. 4. - (1) Completarea și transmiterea către Agenție a informațiilor și datelor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice cuprinse în formatele de raportare prevăzute în anexa nr. 1 și anexa nr.2 la prezenta metodologie se desfășoară între 1 ianuarie - 25 februarie a fiecărui an, pentru perioada 1 ianuarie - 31 decembrie a anului anterior raportării.

(2) Informațiile și datele cuprinse în formatele de raportare prevăzute în anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la prezenta metodologie se referă la perioada de timp aferentă anului pentru care se realizează transmiterea datelor și informațiilor cu privire la respectarea normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și la implementarea procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

(3) Formatele de raportare prevăzute în anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la prezenta metodologie sunt disponibile pentru completare și transmitere de către consilierul de etică din cadrul fiecărei autorități sau instituții publice către Agenție, în format online, numai în perioada de raportare prevăzută la alin. (1).

Art. 5. - (1) Consilierul de etică din cadrul instituției prefectului din fiecare județ și din municipiul București completează și transmite informațiile și datele cuprinse în formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie, pentru funcționarii publici din aparatul propriu și pentru secretarii generali ai comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București.

(2) Consilierul de etică din cadrul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici completează și transmite informațiile și datele cuprinse în formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie, pentru funcționarii publici din cadrul Agenției, pentru înalții funcționari publici, pentru secretarii generali ai județelor și secretarul general al municipiului București.

Art. 6. - (1) Formatele de raportare prevăzute în anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la prezenta metodologie conțin un număr prestabilit de tabele și rubrici.

(2) Formatele de raportare prevăzute în anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la prezenta metodologie conțin, în format online, îndrumări metodologice, cu referințe privind modul de completare și transmitere a acestora.

Capitolul II

Modalitatea de completare și transmitere a datelor și informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice

Art. 7. - (1) Formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde Tabelul nr. I „Date privind autoritatea sau instituția publică și consilierul de etică” și Tabelul

nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice”.

(2) Tabelul nr. I „Date privind autoritatea sau instituția publică și consilierul de etică” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde date privind autoritatea sau instituția publică și consilierul de etică.

(3) Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

Art. 8. - Tabelul nr. I „Date privind autoritatea sau instituția publică și consilierul de etică” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde date cu privire la autoritatea sau instituția publică, precum și cu privire la consilierul de etică din cadrul fiecărei autorități sau instituții publice care realizează raportarea, după cum urmează:

- a) numele și prenumele consilierului de etică;
- b) data numirii consilierului de etică;
- c) compartimentul în care își desfășoară activitatea consilierul de etică;
- d) numărul de telefon la care poate fi contactat consilierul de etică;
- e) adresa de e-mail la care consilierul de etică poate primi corespondența referitoare la activitatea de raportare;
- f) categoria din care face parte autoritatea sau instituția publică, respectiv din administrația publică centrală, administrația publică teritorială sau administrația publică locală;
- g) județul din care face parte autoritatea sau instituția publică; la alegerea județului se deschide o listă cu autoritățile sau instituțiile publice care fac parte din județul respectiv, precum și codurile unice de identificare ale acestora, ordonate alfabetic, pentru facilitarea identificării.

Art. 9. - Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde:

- a) rubrica nr. 0 „Număr funcționari publici încadrați în autoritatea sau instituția publică”;
- b) rubrica nr.1 „Număr sesiuni de informare”;
- c) rubricile nr. 2 și 3 „Număr funcționari publici care au participat la sesiuni de informare”;
- d) rubrica nr. 4 „Număr programe de formare și perfecționare profesională urmate de consilierul de etică”;
- e) rubrica nr. 5 „Denumirea programelor de formare și perfecționare profesională urmate de consilierul de etică”;
- f) rubricile nr. 6 și 7 „Număr funcționari publici care au adresat solicitari scrise pentru consiliere etică”;
- g) rubricile nr. 8 și 9 „Număr funcționari publici care au primit solicitare scrisă din partea consilierului de etică pentru consiliere etică”;
- h) rubricile nr. 10 și 11 „Număr funcționari publici care au beneficiat de consiliere etică”;
- i) rubricile nr. 12 și 13 „Număr ședințe de consiliere etică pentru funcționarii publici”;
- j) rubricile nr. 14 și 15 „Număr spețe care au constituit obiectul consilierii etice pentru funcționarii publici”;
- k) rubrica nr. 16 „Obiectul consilierii etice”;

- l) rubrica nr. 17 „Număr recomandări ale consilierului de etică cu privire la modalitatea de acțiune a funcționarului public pentru respectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită”;
- m) rubrica nr. 18 „Recomandările consilierului de etică”;
- n) rubrica nr. 19 „Număr sesizări ale consilierului de etică la organele de urmărire penală”;
- o) rubrica nr. 20 „Aspectele sesizate organelor de urmărire penală”;
- p) rubrica nr. 21 „Cauzele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită”;
- q) rubrica nr. 22 „Consecințele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită”;
- r) rubrica nr. 23 „Număr analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici”;
- s) rubrica nr. 24 „Măsuri propuse de consilierul de etică pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților”;
- t) rubrica nr. 25 „Număr practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită în activitatea funcționarilor publici”;
- u) rubrica nr. 26 „Descrierea pe scurt a practicii sau procedurii instituționale”;
- v) rubrica nr. 27 „Număr sesizări și reclamații analizate de consilierul de etică, formulate de cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii”;
- w) rubrica nr. 28 „Recomandări cu caracter general formulate de către consilierul de etică”;
- x) rubrica nr. 29 „Număr chestionare aplicate cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu publicul sau opinia acestora cu privire la calitatea serviciilor oferite”;
- y) rubrica nr. 30 „Măsuri adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită”.

Art. 10. - Rubrica nr. 0 „ Număr funcționari publici încadrați în autoritatea sau instituția publică” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie, cuprinde numărul total de funcționari publici încadrați în autoritatea sau instituția publică la finalul anului pentru care se realizează raportarea, pe baza informațiilor și datelor comunicate de compartimentul de resurse umane.

Art. 11. - Rubrica nr. 1 „Număr sesiuni de informare” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al sesiunilor de informare organizate de către consilierul de etică cu privire la normele/standardele de conduită, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă.

Art. 12. - Rubricile nr. 2 și 3 „Număr funcționari publici care au participat la sesiuni de informare” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprind numărul total de funcționari publici care au participat la sesiuni

de informare organizate de consilierul de etică din cadrul autorității sau instituției publice cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă, defalcat pe categorii de funcționari publici de conducere și înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 13. - Rubrica nr. 4 „Număr programe de formare și perfecționare profesională urmate de consilierul de etică” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al programelor de formare și perfecționare profesională la care a participat consilierul de etică din cadrul autorității sau instituției publice.

Art. 14. - Rubrica nr. 5 „Denumirea programelor de formare și perfecționare profesională urmate de consilierul de etică” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde denumirea programelor de formare și perfecționare profesională la care a participat consilierul de etică din cadrul autorității și instituției publice.

Art. 15. - Rubricile nr. 6 și 7 „Număr funcționari publici care au adresat solicitari scrise pentru consiliere etică” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprind numărul total al funcționarilor publici care au adresat solicitari scrise consilierului de etică din cadrul autorității sau instituției publice în vederea desfășurării activității de consiliere etică, defalcat pe categorii de funcționari publici de conducere și înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 16. - Rubricile nr. 8 și 9 „Număr funcționari publici care au primit solicitare scrisă din partea consilierului de etică pentru consiliere etică” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprind numărul total al funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice cărora consilierul de etică le-a transmis solicitari scrise pentru consiliere etică, la inițiativa acestuia atunci când din conduita funcționarului public rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia, defalcat pe categorii de funcționari publici de conducere și înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 17. - Rubricile nr. 10 și 11 „Număr funcționari publici care au beneficiat de consiliere etică” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprind numărul total al funcționarilor publici, cărora consilierul de etică din cadrul autorității sau instituției publice le-a acordat consiliere etică în ceea ce privește respectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și normelor/standardelor de conduită, defalcat pe funcționari publici de conducere și înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 18. - Rubricile nr. 12 și 13 „Număr ședințe de consiliere etică pentru funcționarii publici” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la

prezenta metodologie cuprind numărul total al ședințelor de consiliere etică realizate de către consilierul de etică din cadrul autorității sau instituției publice, defalcat pe categorii de funcționari publici de conducere și înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 19. - Rubricile nr. 14 și 15 „Număr spețe care au constituit obiectul consilierii etice pentru funcționarii publici” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprind numărul situațiilor în care solicitările funcționarilor publici au avut ca obiect consilierea în ceea ce privește respectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și normelor/standardelor de conduită, defalcat pe categorii de funcționari publici de conducere și înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 20. - Rubrica nr. 16 „Obiectul consilierii etice” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde următoarele categorii predefinite:

a) principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici, care sunt prevăzute la art. 368 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv principiul supremației Constituției și a legii, priorității interesului public, în exercitarea funcției deținute, asigurării egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, profesionalismului, imparțialității și independenței, integrității morale, libertății gândirii și a exprimării, cinstei și corectitudinii, deschiderii și transparenței și responsabilității și răspunderii;

b) îndatoririle funcționarilor publici, care sunt prevăzute la art. 431, 437-439, 442, 445 și 450 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

c) normele/standardele de conduită a funcționarilor publici care sunt prevăzute la art.430, 432-436, 440, 441, 443, 444 și 446-449 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

d) alte norme juridice încălcate, cu indicarea textului sau textelor legale încălcate, respectiv a articolului, alineatului și a actului normativ încălcat;

e) niciuna dintre cele prevăzute la lit. a) - d).

Art. 21. - Rubrica nr. 17 „Număr recomandări ale consilierului de etică cu privire la modalitatea de acțiune a funcționarului public pentru respectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al recomandărilor verbale sau scrise formulate de către consilierul de etică din cadrul autorității sau instituției publice în cadrul ședințelor de consiliere etică cu privire la modalitatea de acțiune ulterioară a funcționarului public pentru respectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită.

Art. 22. - Rubrica nr. 18 „Recomandările consilierului de etică” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde descrierea recomandărilor verbale sau scrise formulate de către consilierul de etică din cadrul autorității sau instituției publice privind modalitatea de acțiune a funcționarului public pentru

respectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită, în cadrul ședințelor de consiliere etică.

Art. 23. - Rubrica nr. 19 „Număr sesizări ale consilierului de etică la organele de urmărire penală” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al sesizărilor transmise de către consilierul de etică din cadrul autorității sau instituției publice organelor de urmărire penală, în situația în care aspectele semnalate de funcționarul public în cadrul ședințelor de consiliere etică pot constitui o faptă penală.

Art. 24. - Rubrica nr. 20 „Aspectele sesizate organelor de urmărire penală” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde descrierea aspectelor identificate de către consilierul de etică din cadrul autorității sau instituției publice care pot constitui o faptă penală ca urmare a ședințelor de consiliere etică și care sunt transmise organelor de urmărire penală.

Art. 25. - Rubrica nr. 21 „Cauzele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și normelor/standardelor de conduită” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde informații referitoare la împrejurările care au favorizat sau determinat funcționarul public să încalce dispozițiile legale referitoare la principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici.

Art. 26. - Rubrica nr. 22 „Consecințele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și normelor/standardelor de conduită” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde informații referitoare la efectele juridice produse ca urmare a nerespectării de către funcționarii publici a principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici.

Art. 27. - Rubrica nr. 23 „Număr analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al analizelor consilierului de etică cu privire la identificarea, în îndeplinirea atribuțiilor acestuia, a cauzelor, riscurilor și vulnerabilităților care se manifestă în activitatea funcționarilor publici și care ar putea determina o încălcare a principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită de către aceștia.

Art. 28. - (1) Rubrica nr. 24 „Măsuri propuse de consilierul de etică pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde măsurile propuse de către consilierul de etică pentru a preveni încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită de către funcționarii publici.

(2) Măsurile propuse de către consilierul de etică pentru a preveni încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită de către funcționarii publici pot să aibă la bază următoarele:

a) analize prealabile ale cadrului instituțional și organizațional intern, precum și asupra modului în care cadrul instituțional și organizațional intern și extern autorității sau instituției publice poate influența conduita funcționarilor publici;

b) previzionarea și evaluarea riscurilor care pot apărea în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice;

c) identificarea domeniilor de activitate sau a activităților cu risc ridicat de expunere la vulnerabilități care ar putea conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici sau la fapte penale;

d) identificarea factorilor care generează vulnerabilități sau care favorizează încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici;

e) studierea comportamentelor, atitudinilor sau vulnerabilităților funcționarilor publici, cât și la nivelul autorității sau instituției publice, care pot conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici;

f) măsuri manageriale și administrative menite să contribuie la îmbunătățirea climatului de lucru;

g) identificarea și implementarea măsurilor de eliminare sau reducere a riscurilor care pot apărea în activitate și care pot conduce la încălcarea normelor legale;

h) identificarea și implementarea măsurilor de limitare a intervenției factorilor care generează vulnerabilități și apariția situațiilor cu potențial impact negativ asupra conduitei funcționarilor publici.

(3) Măsurile propuse de către consilierul de etică pentru a preveni încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice trebuie să fie specifice, adaptate situațiilor care pot conduce la nerespectarea principiilor și a normelor/standardelor de conduită și să aibă un caracter preventiv.

(4) Măsurile propuse de către consilierul de etică pentru a preveni încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice pot viza:

a) acțiuni de conștientizare a funcționarilor publici asupra riscurilor încălcării principiilor și a normelor/standardelor de conduită;

b) acțiuni de informare, educare și modificare a comportamentelor și atitudinilor funcționarilor publici;

c) alte măsuri care sunt identificate și considerate adecvate la nivelul fiecărei autorități sau instituții publice, pentru prevenirea apariției unor situații de încălcare a principiilor și a normelor/standardelor de conduită.

(5) Măsurile propuse de către consilierul de etică pentru a preveni încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice prevăzute la alin. (2) nu sunt limitative.

(6) Autoritățile și instituțiile publice pot identifica și implementa și alte măsuri pentru a preveni încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice, care sunt considerate adecvate domeniului de competență.

Art. 29. - Rubrica nr. 25 „Număr practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a

normelor/standardelor de conduită în activitatea funcționarilor publici” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al practicilor sau procedurilor identificate de către consilierul de etică și care pot conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită de către funcționarii publici.

Art. 30. - Rubrica nr. 26 „Descrierea pe scurt a practicii sau procedurii instituționale” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde practicile sau procedurile instituționale care pot conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită în activitatea funcționarului public pe care consilierul de etică le-a identificat în îndeplinirea atribuțiilor.

Art. 31. - Rubrica nr. 27 „Număr sesizări și reclamații analizate de consilierul de etică, formulate de cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al sesizărilor/reclamațiilor care au fost formulate de cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice, cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii.

Art. 32. - Rubrica nr. 28 „Recomandări cu caracter general formulate de către consilierul de etică” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde recomandările cu caracter general formulate de către consilierul de etică în urma analizării aspectelor prezentate în sesizările și reclamațiile formulate de către cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice, cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii.

Art. 33. - Rubrica nr. 29 „Număr chestionare aplicate cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii sau opinia acestora cu privire la calitatea serviciilor oferite” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al chestionarelor aplicate cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice de către consilierul de etică.

Art. 34. - Rubrica nr. 30 „Măsuri adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită” din Tabelul nr. II „Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie cuprinde măsurile implementate la nivelul fiecărei autorități sau instituții publice pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici.

Art. 35. - Informațiile prevăzute la art. 11 - 34 se sintetizează de către consilierul de etică din cadrul autorității sau instituției publice pe baza rezultatelor activităților desfășurate în

exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 454 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și a analizei rapoartelor comisiei de disciplină, constituită în condițiile legii.

CAPITOLUL III

Modalitatea de completare și transmitere a datelor și informațiilor privind implementarea procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice

Art. 36. - (1) Formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde Tabelul nr. I „Date privind autoritatea sau instituția publică și consilierul de etică”, Tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” și Tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare”, care cuprinde tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare”, tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” și tabelul nr. III.3 „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată”.

(2) Tabelul nr. I „Date privind autoritatea sau instituția publică și consilierul de etică” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde date privind autoritatea sau instituția publică și consilierul de etică.

(3) Tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde informații și date cu privire la numărul de funcționari publici încadrați în autoritatea sau instituția publică, numărul de sesizări înregistrate la comisia de disciplină care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea, categoriile de persoane care au sesizat comisia de disciplină, obiectul sesizărilor, normele juridice încălcate, precum și date privind evidențierea cazurilor în care funcționarilor publici li s-a cerut să acționeze sub presiunea factorului politic.

(4) Tabelul nr. III „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde date și informații cu privire la modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare, respectiv durata cercetării administrative și modul de finalizare a procedurii administrativ-disciplinare, numărul și tipul de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare și modalitatea de soluționare a cauzelor de către organele de urmărire penală și instanțele de judecată.

Art. 37. - Tabelul nr. I „Date privind autoritatea sau instituția publică și consilierul de etică” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde date cu privire la autoritatea sau instituția publică, precum și cu privire la consilierul de etică din cadrul fiecărei autorități sau instituții publice care realizează raportarea, după cum urmează:

- a) numele și prenumele consilierului de etică;
- b) data numirii consilierului de etică;
- c) compartimentul în care își desfășoară activitatea consilierul de etică;
- d) numărul de telefon la care poate fi contactat consilierul de etică;
- e) adresa de e-mail la care consilierul de etică poate primi corespondența referitoare la activitatea de raportare;
- f) categoria din care face parte autoritatea sau instituția publică, respectiv din administrația publică centrală, administrația publică teritorială sau administrația publică locală;

g) județul din care face parte autoritatea sau instituția publică; la alegerea județului se va deschide o listă cu autoritățile sau instituțiile publice care fac parte din județul respectiv și codurile unice de identificare ale acestora, ordonate alfabetic, pentru facilitarea identificării.

Art. 38. - Tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde:

- a) rubrica nr. 0 „Număr funcționari publici încadrați în autoritatea sau instituția publică”;
- b) rubrica nr. 1 „Număr sesizări înregistrate la comisia de disciplină anterior anului pentru care se realizează raportarea și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea”;
- c) rubrica nr. 2 „Număr sesizări înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea”;
- d) rubricile nr. 3 și 4 „Număr funcționari publici pentru care au fost soluționate sesizările înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea”;
- e) rubrica nr. 5 „Număr funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către conducătorul autorității sau instituției publice”;
- f) rubrica nr. 6 „Număr funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către conducătorul compartimentului în care este încadrat funcționarul public”;
- g) rubrica nr. 7 „Număr funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către alți funcționari publici sau alte categorii de personal din autoritatea sau instituția publică”;
- h) rubrica nr. 8 „Număr funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice”;
- i) rubrica nr. 9 „Număr funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către avertizorul în interes public”;
- j) rubrica nr. 10 „Obiectul sesizării”;
- k) rubrica nr. 11 „Norme juridice încălcate”;
- l) rubrica nr. 12 „Evidențierea cazurilor în care funcționarilor publici li s-a cerut să acționeze sub presiunea factorului politic”.

Art. 39. - Rubrica nr. 0 „Număr funcționari publici încadrați în autoritatea sau instituția publică” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul total de funcționari publici la finalul anului pentru care se realizează raportarea cu privire la implementarea procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, pe baza informațiilor și datelor comunicate de compartimentul de resurse umane.

Art. 40. - Rubrica nr. 1 „Număr sesizări înregistrate la comisia de disciplină anterior anului pentru care se realizează raportarea și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al sesizărilor înregistrate la comisia de disciplină anterior anului pentru care se realizează transmiterea informațiilor și datelor cu privire la implementarea procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici din cadrul autorităților sau instituțiilor publice și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea.

Art. 41. - Rubrica nr. 2 „Număr sesizări înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al sesizărilor înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează transmiterea informațiilor și datelor cu privire la implementarea procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici din cadrul autorităților sau instituțiilor publice și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea.

Art. 42. - (1) Rubricile nr. 3 și 4 „Număr funcționari publici pentru care au fost soluționate sesizările înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul de funcționari publici, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție, împotriva cărora au fost formulate una sau mai multe sesizări la comisia de disciplină, al căror

obiect a vizat nerespectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici, îndatoririle funcționarilor publici și normele/standardele de conduită a funcționarilor publici, în situația în care în anul pentru care se face raportarea a fost întrunită una dintre următoarele condiții:

a) procedura de cercetare administrativă s-a finalizat, iar comisia de disciplină a întocmit un raport cu privire la sesizarea în cauză prin care a propus una dintre sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 492 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

b) comisia de disciplină a clasat sesizarea, potrivit prevederilor art. 21 lit. b), art. 29 alin. (1) și art. 49 alin. (1) lit. b) din anexa nr. 7 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

c) au existat indicii că fapta săvârșită de către funcționarul public poate angaja răspunderea penală și comisia de disciplină a luat măsurile legale ce se impun în vederea sesizării organelor de urmărire penală;

d) a sesizat autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, pentru abaterea disciplinară prevăzută la art. 492 alin. (2) lit. l) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în vederea verificării și soluționării.

(2) În situația în care mai multe sesizări cu același obiect au fost îndreptate împotriva aceluiași funcționar public, se menționează un singur funcționar public, iar în situația în care împotriva aceluiași funcționar public sunt îndreptate mai multe sesizări cu obiecte diferite, se raportează separat și se înregistrează câte un funcționar public pentru fiecare sesizare.

Art. 43. - Rubrica nr. 5 „Număr funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către conducătorul autorității sau instituției publice” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul total de funcționari publici împotriva cărora au fost formulate sesizări de către conducătorul autorității sau instituției publice. Se menționează numărul de funcționari publici pentru care procedura de cercetare administrativă a fost finalizată în anul pentru care se realizează raportarea.

Art. 44. - Rubrica nr. 6 „Număr funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către conducătorul compartimentului în care este încadrat funcționarul public” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul total de funcționari publici pentru care au fost formulate sesizări de către conducătorul compartimentului în care funcționarul public este încadrat. Se menționează doar numărul de funcționari publici pentru care procedura de cercetare administrativă a fost finalizată în anul pentru care se realizează raportarea.

Art. 45. - Rubrica nr. 7 „Număr funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către alți funcționari publici sau alte categorii de personal din autoritatea sau instituția publică” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul total de funcționari publici împotriva cărora au fost formulate sesizări de către funcționarii publici, alții decât cei prevăzuți la art. 43 și 44, sau de către alte categorii de personal din autoritatea sau instituția publică. Se menționează doar numărul de funcționari publici pentru care procedura de cercetare administrativă a fost finalizată în anul pentru care se realizează raportarea.

Art. 46. - Rubrica nr. 8 „Număr funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul total de funcționari publici împotriva cărora au fost formulate sesizări de către cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice. Se menționează doar numărul de funcționari publici pentru care procedura de cercetare administrativă a fost finalizată în anul pentru care se realizează transmiterea

informațiilor și datelor cu privire la implementarea procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici din cadrul autorităților sau instituțiilor publice.

Art. 47. - Rubrica nr. 9 „Număr funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către avertizorul în interesul public” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul total de funcționari publici împotriva cărora au fost formulate sesizări de către avertizorul în interes public, astfel cum este definit la art. 3 lit. b) din Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii. Se menționează doar numărul de funcționari publici pentru care procedura de cercetare administrativă a fost finalizată în anul pentru care se realizează transmiterea informațiilor și datelor cu privire la implementarea procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici din cadrul autorităților sau instituțiilor publice.

Art. 48. - Datele cuprinse în rubricile nr. 3 și 4 trebuie să fie egale cu cele cuprinse în rubricile nr. 5-9.

Art. 49. - (1) Rubrica nr. 10 "Obiectul sesizării" din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde următoarele categorii predefinite:

a) abaterile disciplinare prevăzute la art. 492 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

b) alte fapte sesizate, cu indicarea principalelor motive care au stat la baza sesizării comisiei de disciplină, altele decât cele prevăzute la art. 492 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

c) niciuna dintre cele prevăzute la lit. a) și b).

(2) Datele și informațiile sunt sintetizate de către consilierul de etică pe baza rapoartelor întocmite de comisia de disciplină, constituită în condițiile legii.

Art. 50. - Rubrica nr. 11 „Norme juridice încălcate” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde următoarele categorii predefinite:

a) principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici, care sunt prevăzute la art. 368 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv principiul supremației Constituției și a legii, priorității interesului public, în exercitarea funcției deținute, asigurării egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, profesionalismului, imparțialității și independenței, integrității morale, libertății gândirii și a exprimării, cinstei și corectitudinii, deschiderii și transparenței și responsabilității și răspunderii;

b) îndatoririle funcționarilor publici, care sunt prevăzute la art. 431, 437-439, 442, 445 și 450 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

c) normele/standardele de conduită a funcționarilor publici care sunt prevăzute la art.430, 432-436, 440, 441, 443, 444 și 446-449 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

d) alte norme juridice încălcate, cu indicarea textului sau textelor legale încălcate, respectiv a articolului, alineatului și a actului normativ încălcat;

e) niciuna dintre cele prevăzute la lit. a) - d).

Art. 51. - Rubrica nr. 12 „Evidențierea cazurilor în care funcționarilor publici li s-a cerut să acționeze sub presiunea factorului politic” din tabelul nr. II „Capacitatea de sesizare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde descrierea cazurilor în care s-au exercitat presiuni ale factorului politic asupra funcționarului public.

Art. 52. - (1) Tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde sesizările pentru care a fost aplicată funcționarilor publici o sancțiune disciplinară sau, după caz,

sesizări clasate de către comisia de disciplină, sesizări transmise organelor de urmărire penală, respectiv sesizări transmise Agenției Naționale de Integritate în cursul anului pentru care se realizează raportarea.

(2) Tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare”, tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” și tabelul nr. III.3 „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată”.

Art. 53. - Tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde:

a) rubricile nr. 13 și 14 „Număr de sesizări înregistrate la comisia de disciplină corespunzător duratei cercetării administrative”;

b) rubrica nr. 15 „Număr funcționari publici în cazul cărora s-a clasat sesizarea”;

c) rubrica nr. 16 „Număr sesizări ale comisiei de disciplină transmise la Agenția Națională de Integritate”;

d) rubricile nr. 17 și 18 „Număr cazuri în care au fost sesizate organele de urmărire penală”;

e) rubricile nr. 19 și 20 „Număr muștrări scrise propuse de către comisia de disciplină”;

f) rubricile nr. 21 și 22 „Număr diminuări salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni propuse de către comisia de disciplină”;

g) rubricile nr. 23 și 24 „Număr diminuări salariale cu 10-15% pe o perioadă de până la un an de zile propuse de către comisia de disciplină”;

h) rubricile nr. 25 și 26 „Număr suspendări ale dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani propuse de către comisia de disciplină”;

i) rubricile nr. 27 și 28 „Număr retrogradări într-o funcție publică de nivel inferior pe o perioadă de până la un an propuse de către comisia de disciplină”;

j) rubricile nr. 29 și 30 „Număr destituiri din funcția publică propuse de către comisia de disciplină”.

Art. 54. - (1) Rubricile nr. 13 și 14 „Număr de sesizări înregistrate la comisia de disciplină corespunzător duratei cercetării administrative” din tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind două perioade prestabilite, respectiv perioada cuprinsă între „0-6 luni”, cu încadrarea în termenele maxime prevăzute la art. 492 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și „termen legal depășit, care este mai mare de 6 luni”, cu indicarea pentru fiecare perioadă selectată a numărului cazurilor care îi corespund.

(2) Datele cuprinse în rubricile nr. 13 și 14 trebuie să fie egale cu cele din rubricile nr. 1 și 2.

Art. 55. - Rubrica nr. 15 „Număr funcționari publici în cazul cărora s-a clasat sesizarea” din tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al cazurilor în care comisia de disciplină a clasat, în condițiile legii, sesizările în anul pentru care se realizează raportarea.

Art. 56. - Rubrica nr. 16 „Număr sesizări ale comisiei de disciplină transmise la Agenția Națională de Integritate” din tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul total al sesizărilor transmise în anul pentru care se realizează raportarea autorității responsabile cu asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, pentru abaterea disciplinară prevăzută la art. 492 alin. (2) lit. l) din Ordonanța de urgență a Guvernului

nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în vederea verificării și soluționării, potrivit art. 21 lit. c) din anexa nr. 7 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 57. - Rubricile nr. 17 și 18 „Număr cazuri în care au fost sesizate organele de urmărire penală” din tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul de cazuri în care fapta a fost sesizată ca infracțiune sau pentru care au existat indicii că fapta săvârșită de funcționarul public poate angaja răspunderea penală, iar comisia de disciplină a luat măsurile legale ce se impun în vederea sesizării organelor de urmărire penală, în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe categorii de funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 58. - Rubricile nr. 19 și 20 „Număr muștrări scrise propuse de către comisia de disciplină” din tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost propuse de către comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 59. - Rubricile nr. 21 și 22 „Număr diminuări salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni propuse de către comisia de disciplină” din tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost propuse de către comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 60. - Rubricile nr. 23 și 24 „Număr diminuări salariale cu 10-15% pe o perioadă de până la un an de zile propuse de către comisia de disciplină” din tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost propuse de către comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 61. - Rubricile nr. 25 și 26 „Număr suspendări ale dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani propuse de către comisia de disciplină” din tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ - disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost propuse de către comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 62. - Rubricile nr. 27 și 28 „Număr retrogradări într-o funcție publică de nivel inferior pe o perioadă de până la un an propuse de către comisia de disciplină ” din tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost propuse de către comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 63. - Rubricile nr. 29 și 30 „Număr destituiri din funcția publică propuse de către comisia de disciplină” din tabelul nr. III.1 „Durată și mod de finalizare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care

au fost propuse de către comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 64. - (1) Tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul și tipul sancțiunilor disciplinare aplicate de persoana care are competența legală de aplicare a sancțiunilor disciplinare potrivit legii în anul pentru care se realizează raportarea.

(2) Tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde:

a) rubrica nr. 31 „Motivele aplicării unei sancțiuni disciplinare diferite, respectiv motivele neaplicării sancțiunilor disciplinare propuse de către comisia de disciplină”;

b) rubricile nr. 32 și 33 „Număr muștrări scrise aplicate”;

c) rubricile nr. 34 și 35 „Număr diminuări salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni aplicate”;

d) rubricile nr. 36 și 37 „Număr diminuări salariale cu 10-15% pe o perioadă de până la un an de zile aplicate”;

e) rubricile nr. 38 și 39 „Număr suspendări ale dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani aplicate”;

f) rubricile nr. 40 și 41 „Număr retrogradări într-o funcție publică de nivel inferior pe o perioadă de până la un an aplicate”;

g) rubricile nr. 42 și 43 „Număr destituiri din funcția publică aplicate”;

h) rubricile nr. 44 și 45 „Număr destituiri din funcția publică în situația de incompatibilitate”;

i) rubricile nr. 46 și 47 „Număr muștrări scrise aplicate direct de către conducătorul autorității sau instituției publice”;

j) rubricile nr. 48 și 49 „Număr funcționari publici în cazul cărora nu au fost aplicate sancțiunile disciplinare propuse de către comisia de disciplină”.

Art. 65. - Rubrica nr. 31 „Motivele aplicării unei sancțiuni disciplinare diferite, respectiv motivele neaplicării sancțiunilor disciplinare propuse de către comisia de disciplină” din tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde enumerarea motivelor care au determinat persoana care are competența legală de aplicare să dispună aplicarea altei sancțiuni disciplinare decât cea propusă de către comisia de disciplină sau, după caz, să nu dispună aplicarea acestora.

Art. 66. - Rubricile nr. 32 și 33 „Număr muștrări scrise aplicate” din tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost aplicate în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 67. - Rubricile nr. 34 și 35 „Număr diminuări salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni aplicate” din tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost aplicate

în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 68. - Rubricile nr. 36 și 37 „Număr diminuări salariale cu 10-15% pe o perioadă de până la un an de zile aplicate” din tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost aplicate în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 69. - Rubricile nr. 38 și 39 „Număr suspendări ale dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani aplicate” din tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost aplicate în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 70. - Rubricile nr. 40 și 41 „Număr retrogradări într-o funcție publică de nivel inferior pe o perioadă de până la un an aplicate” din tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost aplicate în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 71. - Rubricile nr. 42 și 43 „Număr destituiri din funcția publică aplicate” din tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul sancțiunilor disciplinare de acest fel care au fost aplicate în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 72. - Rubricile nr. 44 și 45 „Număr destituiri din funcția publică în situația de incompatibilitate” din tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul funcționarilor publici cărora le-a fost aplicată sancțiunea disciplinară prevăzută la art. 520 lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 73. - Rubricile nr. 46 și 47 „Număr mustrări scrise aplicate direct de către conducătorul autorității sau instituției publice” din tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni disciplinare aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul funcționarilor publici cărora le-a fost aplicată sancțiunea disciplinară potrivit art. 493 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în anul pentru care se realizează raportarea, defalcat pe categorii de funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 74. - Rubricile nr. 48 și 49 „Număr funcționari publici în cazul cărora nu au fost aplicate sancțiunile disciplinare propuse de către comisia de disciplină” din tabelul nr. III.2 „Număr și tip de sancțiuni aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare” din tabelul nr. III

„Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul funcționarilor publici pentru care persoana care are competența legală de aplicare a sancțiunilor disciplinare potrivit legii, nu a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare propuse de către comisia de disciplină, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 75. - (1) Datele cuprinse în rubricile nr. 32-43 trebuie să fie mai mici sau egale cu datele cuprinse în rubricile nr. 19-30.

(2) Datele cuprinse în rubricile nr. 3 și 4 trebuie să fie egale cu cele din rubricile nr.15-30.

Art. 76. - Tabelul nr. III.3 „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde:

a) rubrica nr. 50 „Număr cazuri în care s-a dispus condamnarea penală prin hotărâre judecătorească definitivă”;

b) rubrica nr. 51 „Fapte sesizate ca infracțiuni și încadrarea juridică a infracțiunii pentru care s-a dispus condamnarea penală”;

c) rubrica nr. 52 „Alte decizii”;

d) rubricile nr. 53 și 54 „Număr sancțiuni disciplinare care au fost aplicate funcționarilor publici și care au fost contestate în instanța de judecată”;

e) rubrica nr. 55 „Număr hotărâri pronunțate de instanța de judecată prin care s-a menținut sancțiunea disciplinară inițială”;

f) rubrica nr. 56 „Număr hotărâri pronunțate de instanța de judecată prin care instanța de judecată a dispus aplicarea altei sancțiuni disciplinare decât cea inițială”;

g) rubrica nr. 57 „Număr hotărâri pronunțate de instanța de judecată prin care instanța de judecată a anulat sancțiunea disciplinară dispusă inițial”.

Art. 77. - Rubrica nr. 50 „Număr cazuri în care s-a dispus condamnarea penală prin hotărâre judecătorească definitivă” din tabelul nr. III.3 „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde informațiile referitoare la cazurile respective, astfel cum rezultă pe baza hotărârilor judecătorești definitive pronunțate în anul pentru care se realizează raportarea cu privire la procedura administrativ-disciplinară aplicabilă funcționarilor publici.

Art. 78. - Rubrica nr. 51 „Fapte sesizate ca infracțiuni și încadrarea juridică a infracțiunii pentru care s-a dispus condamnarea penală” din tabelul nr. III.3 „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde pe scurt fapta sesizată, care este considerată că întrunește elementele constitutive ale unei infracțiuni, pentru care au fost sesizate organele de urmărire penală, articolul din Codul penal, prevăzut în hotărârea judecătorească definitivă de condamnare, precum și pedeapsa aplicată care se regăsește în dispozitivul hotărârii judecătorești.

Art. 79. - Rubrica nr. 52 „Alte decizii” din tabelul nr. III.3 „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde măsurile dispuse de instanțele de judecată, altele decât cele dispuse de instanțele de judecată potrivit prevederilor art. 78.

Art. 80. - Rubricile nr. 53 și 54 „Număr sancțiuni disciplinare care au fost aplicate funcționarilor publici și care au fost contestate în instanța de judecată” din tabelul nr. III.3 „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprind numărul de sancțiuni disciplinare care au fost contestate în instanța de judecată și pentru care instanța de judecată a pronunțat o hotărâre

judecătorească definitivă în perioada pentru care se realizează raportarea, defalcat pe funcționari publici de conducere sau înalți funcționari publici, după caz, respectiv funcționari publici de execuție.

Art. 81. - Rubrica nr. 55 „Număr hotărâri pronunțate de instanța de judecată prin care s-a menținut sancțiunea disciplinară inițială” din tabelul nr. III.3 „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul de hotărâri definitive pronunțate de instanța de judecată în perioada pentru care se realizează raportarea, prin care instanța de judecată a menținut sancțiunea disciplinară inițială.

Art. 82. - Rubrica nr. 56 „Număr hotărâri pronunțate de instanța de judecată prin care instanța de judecată a dispus aplicarea altei sancțiuni disciplinare decât cea inițială” din tabelul nr. III.3 „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul de hotărâri definitive pronunțate de instanța de judecată în perioada pentru care se realizează raportarea, prin care instanța de judecată a dispus aplicarea altei sancțiuni disciplinare decât cea inițială.

Art. 83. - Rubrica nr. 57 „Număr hotărâri pronunțate de instanța de judecată prin care instanța de judecată a anulat sancțiunea disciplinară dispusă inițial” din tabelul nr. III.3 „Organele de urmărire penală și instanțele de judecată” din tabelul nr. III „Modalitatea de finalizare a procedurilor administrativ-disciplinare” din formatul de raportare prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie cuprinde numărul de hotărâri definitive pronunțate de instanța de judecată în perioada pentru care se realizează raportarea, prin care instanța de judecată a dispus anularea sancțiunii disciplinare dispuse inițial.

CAPITOLUL IV Dispoziții finale

Art. 84. - Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta metodologie.